

# Børns Voksenvenner

Bygmestervej 10, 1., 2400 København NV

CVR-nr. 25 31 83 82

## ÅRSRAPPORT FOR 2023

## INDHOLDSFORTEGNELSE

	<b>Side</b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3 - 6
<b>Ledelsesberetning</b>	
Oplysninger om foreningen	7
Ledelsesberetning	8 - 9
<b>Årsregnskab</b>	
Anvendt regnskabspraksis	10 - 11
Resultatopgørelse 1. januar 2023 – 31. december 2023	12 - 13
Balance pr. 31. december 2023	14 - 15
Noter til årsrapporten	16 - 21
Specifikationer	22 - 24

## LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen og ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar 2022 – 31. december 2023 for Børns Voksenvenner.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven samt gældende regnskabspraksis med de tilpasninger der følger bekendtgørelse nr. 530 af 15. maj 2023 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Social-, Bolig- og Ældreministeriet og bekendtgørelse nr. 568 af 24. maj 2023 om ansøgningspuljen til landsdækkende frivillige sociale organisationer (ULFRI).

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold beretningen omhandler.

Herudover er det ledelsens ansvar, at de dispositioner, der er omfattet af årsregnskabet, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt indgående aftaler og sædvanlig praksis.

Det er bestyrelsens opfattelse at tildelte midler anvendes i overensstemmelse med lovgivningens krav og anvisninger fra Social-, Bolig- og Ældreministeriet.

Det er bestyrelsens opfattelse at indsamlede midler er foretaget i overensstemmelse med Indsamlingsloven med reglerne i indsamlingsloven og indsamlingsbekendtgørelsen nr. 160 af 26. februar 2020, jf. bekendtgørelsens § 9, stk. 1, nr. 4.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 29. februar 2024

Pia H. Christensen

Direktør

### Bestyrelsen

Poul V. Jensen  
(formand)

Ann Lykke Davidsen  
(næstformand)

Pia Holm

Allan Nicolaisen

Lone Schultz Hedemand

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

### Til medlemmerne i Børns Voksenvenner

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Børns Voksenvenner for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes i henhold til årsregnskabsloven og beskrivelsen i afsnittet om anvendt regnskabspraksis samt bekendtgørelse nr. 530 af 15. maj 2023 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Social-, Bolig- og Ældreministeriet og bekendtgørelse nr. 568 af 24. maj 2023 om ansøgningspuljen til landsdækkende frivillige sociale organisationer (ULFRI).

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet for Børns Voksenvenner for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 i alle væsentlige henseender er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven med visse tilpasninger som følge af foreningens aktiviteter og meddelte bevillinger.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt god offentlig revisionskik, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 530 af 15. maj 2023 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Social-, Bolig- og Ældreministeriet samt bekendtgørelse nr. 568 af 24. maj 2023 om ansøgningspuljen til landsdækkende frivillige sociale organisationer (ULFRI). Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Fremhævelser af forhold vedrørende revisionen

Børns Voksenvenner har, i henhold til Social-, Bolig- og Ældreministeriets bekendtgørelse nr. 530 af 15. maj 2023 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud, medtaget budgettal i resultatopgørelsen for regnskabsåret 2023. Resultatbudgettet har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der i alle væsentlige henseender er i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser om god regnskabskik som præciseret i afsnittet om anvendt regnskabspraksis samt bekendtgørelse nr. 530 af 15. maj 2023 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Social-, Bolig- og Ældreministeriet samt bekendtgørelse nr. 568 af 24. maj 2023 om ansøgningspuljen til landsdækkende frivillige sociale organisationer (ULFRI). Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt god offentlig revisionsskik jf. bekendtgørelse nr. 530 af 15. maj 2023 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Social-, Bolig- og Ældreministeriet samt bekendtgørelse nr. 568 af 24. maj 2023 om ansøgningspuljen til landsdækkende frivillige sociale organisationer (ULFRI), altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i bekendtgørelse nr. 530 af 15. maj 2023 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Social-, Bolig- og Ældreministeriet samt bekendtgørelse nr. 568 af 24. maj 2023 om ansøgningspuljen til landsdækkende frivillige sociale organisationer (ULFRI). foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandling som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandling, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af Foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til bekendtgørelse nr. 530 af 15. maj 2023 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Social-, Bolig- og Ældreministeriet og bekendtgørelse nr. 568 af 24. maj 2023 om ansøgningspuljen til landsdækkende frivillige sociale organisationer (ULFRI).

Ledelsesberetningen indeholder endvidere de krævede oplysninger jf. Bekendtgørelse om indsamling m.v. nr. 160 af 26. februar 2020.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i bekendtgørelse nr. 530 af 15. maj 2023 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Social-, Bolig- og Ældreministeriet samt bekendtgørelse nr. 568 af 24. maj 2023 om ansøgningspuljen til landsdækkende frivillige sociale organisationer (ULFRI). Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

### Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis; og at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og aktiviteterne, der er omfattet af årsregnskabet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det i overensstemmelse med god offentlig revisionsetik vores ansvar at udvælge relevante emner til såvel juridisk-kritisk revision som forvaltningsrevision. Ved juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af aktiviteterne, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Frederiksberg, den 29. februar 2024

**Redmark**  
**Godkendt Revisionspartnerselskab**  
CVR. nr. 29 44 27 89

Henrik Juul Thomsen  
statsautoriseret revisor  
MNE-nummer 33734

## OPLYSNINGER OM FORENINGEN

<b>Foreningen</b>	Børns Voksenvenner Bygmestervej 10, 1. tv. 2400 København NV
<b>Hjemsted</b>	København
<b>Regnskabsår</b>	1. januar – 31. december
<b>CVR-nr.</b>	25 31 83 82
<b>Bestyrelse</b>	Poul V. Jensen (formand) Ann Lykke Davidsen (næstformand) Pia Holm Allan Nicolaisen Lone Schultz Hedemand
<b>Revision</b>	Redmark Godkendt Revisionspartnerselskab Dirch Passers Allé 76 2000 Frederiksberg
<b>Pengeinstitut</b>	SparNord



## LEDELSEBERETNING

### Foreningens formål

Foreningen arbejder forbyggende og skaber venskaber mellem børn der mangler voksenkontakt og frivillige voksne. Børns Voksenvenner har omkring 30 lokalforeninger og 90% af foreningens virke drives af frivillige. Hver forening har cirka tre til fem personer involveret i bestyrelses- og matcherarbejdet. Foreningens frivillige bagland udgør cirka 1.250 personer, som inkluderer bestyrelsesmedlemmer, foreningsfrivillige, matchere, voksenvenner, ambassadører mv.

### Økonomisk udvikling i regnskabsåret

Foreningens resultatopgørelse for 2023 udviser et overskud på kr. 522.014, og foreningens balance pr. 31. december 2022 udviser en egenkapital på kr. 1.186.620.

Foreningen har ingen erhvervmæssige aktiviteter.

### Økonomiske forventninger til 2024

Som i 2023 er budgettet for 2024 udarbejdet under forsigtige forudsætninger, og udviser et budgetteret resultat på kr. 297.359 Vores forsigtige forudsætninger er baseret på de eksterne forhold, der var kendte i efteråret 2023. Af udefra kommende risikofaktorer, som kan påvirke resultatet for 2024 negativt kan i lighed med 2023 nævnes udviklingen i inflationen og krigen i Ukraine.

### Årets indsamlinger

Årets indsamlingsaktiviteter har bestået i løbende opslag på foreningens hjemmeside, sociale medier, herunder Børns Voksenvenners Facebookprofil, Instagram og LinkedIn, direct mails og udsendelse af nyhedsbreve, hvor foreningen gennem venskabshistorier har opfordret til at støtte etablering af flere venskaber, rekruttering af frivillige ressourcestærke voksenvenner samt uddannelse af foreningens matchere (dem som etablerer venskabet).

I henhold til Bekendtgørelse om indsamling m.v. BEK nr. 160 af 26. februar 2020, skal det oplyses, at de indsamlede midler er anvendt i overensstemmelse med foreningens ansøgning.

Ultimo 2023 havde foreningen registreret 444 medlemmer, hvorfor foreningen opfylder kravene i Ligningslovens §8A som kræver et medlemstal på minimum 300.

### Generelt

2023 har været endnu et spændende og udfordrende år for Børns Voksenvenner. I forbindelse med generalforsamlingen i april 2023 skete der en udskiftning på flere af posterne i bestyrelsen. Der blev konstitueret en ny næstformand. I den forbindelse valgte bestyrelsen, at der skulle være fokus på to væsentlige strategiske områder: vores økonomi og vores organisatoriske struktur herunder fokus på vores kerneopgave. To områder, der blev prioriteret ud af de seks fokusområder, som fremgår af Børns Voksenvenners udviklingsstrategi, der løber frem til og med 2025. De to områder er også relevante for målopfyldelse af Målplanen for 2023.

Ved udgangen af tredje kvartal indførte vi "Venskabssprinten" 2023. Antallet af nye match var på daværende tidspunkt for lavt og derfor blev alle sejl sat ind for at etablere nye venskaber. Det var en opgave, som både frivillige og medarbejdere lagde en kæmpe indsats i.

## Afrapportering på delmål

Delmålene i vores målplan for 2023 fordeler sig på tre delmål, der understøtter de seks overordnede fokusområder, som udspringer af vores udviklingsstrategi for 2022-2025. Vi formulerede tre overordnede temaer som vi særligt ville have fokus på i vores indsats for 2023. Det var temaerne: Frivillighed og organisering, matcherkapacitet og øget inddragelse af målgruppen.

### Delmålene for 2023

#### Delmål 1: Styrke frivillighed og organisering

De mange frivillige i organisationen (voksenvenner, familievenner, storebrødre/storesøstre, matchere, bestyrelsesmedlemmer, aktivitetsfrivillige m.fl.) er helt centrale i vores indsats. Vi har i 2023 haft fokus på at styrke og udvikle frivilligheden generelt i Børns Voksenvenner. Der har været igangsat en større kortlægning af Børns Voksenvenners organisering af frivillige og medarbejdere. Rent metodisk er der udarbejdet en analyse for, hvilke udfordringer, Børns Voksenvenner har på det organisatoriske niveau herunder især de frivilliges organisering. Ved årets udgang er analysen færdiggjort og der foreligger endvidere et oplæg til, hvordan vi styrker organisationen og frivilligheden i Børns Voksenvenner. I 2024 skal det vedtages og implementeres i en frivilligpolitik og frivilligstrategi.

#### Delmål 2: Matcherkapaciteten øges

En af vores store udfordringer i Børns Voksenvenner er, at vi mangler matchere, de frivillige, som skaber og hjælper venskaberne, så de bliver givende for begge parter både i dag og i fremtiden.

Skal vi fortsat lave mange venskaber til glæde for både børn og frivillige og nå vores målsætninger, er det afgørende at vi får rekrutteret flere frivillige matchere og dermed øget vores matcherkapacitet.

Behovet for Børns Voksenvenner er fortsat stort. Ved udgangen af 2023 var der 476 børn på venteliste (335 drenge og 141 piger). I 2023 fik vi heldigvis også mange ansøgninger fra frivillige voksenvenner (386). I forhold til Matcherkapacitet har vi analyseret lokale rekrutteringsbehov- og muligheder, gennemført rekrutteringskampagner på de sociale medier, understøttet lokale rekrutteringsindsatser og givet mulighed for løbende faglig sparring. Målsætningen for rekruttering af antal matchere i 2023 var 50 matchere. Vi fik 59 ansøgninger og vi har på nuværende tidspunkt uddannet de 34.

#### Delmål 3: Øget inddragelse af målgruppen

Børns Voksenvenner vil styrke vores generelle indsats, vores matchprocedure og vores venskaber ved at have et øget fokus på inddragelse af vores målgruppe. Undervejs i arbejdet har det vist sig vigtigt at Børns Voksenvenner udarbejder et fælles Børnesyn, som vores reviderede matchkoncept skal tage udgangspunkt i. Dette arbejde har været i gang i hele 2023 og færdiggøres med udgangen af februar 2024.

Et fælles børnesyn er med til at give os et fælles grundlag og sætter tydelige rammer for vores arbejde og samarbejde med børn og unge. Børnesynet er en del af matchernes styringsredskab og hjælper dem til at træffe hensigtsmæssige beslutninger i både simple og komplekse situationer, samt sætter tydelige rammer for arbejde og samarbejde med børn og unge. Udover det konkrete arbejde med vores fælles Børnesyn har vi arbejdet med effektmåling så vi fremadrettet kan måle på effekten af vores venskaber gennem spørgeskemaer, som årligt skal udsendes til alle venskaber.

#### Der er stadig brug for os

Ved udgangen af 2023 viser ventelisten at 476 børn venter på en voksenven fordelt på 141 piger og 335 drenge.

Vi har 257 voksenvenner på ventelisten fordelt på 164 kvinder og 93 mænd.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for 2023 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens regler med de tilpasninger der følger af bekendtgørelse nr. 530 af 15. maj 2023 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Social-, Bolig- og Ældreministeriet og bekendtgørelse nr. 568 af 24. maj 2023 om ansøgningspuljen til landsdækkende frivillige sociale organisationer (ULFRI).

Anvendt regnskabspraksis uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2023 er aflagt i kr.

Om den anvendte regnskabspraksis kan i øvrigt oplyses følgende:

### Generelt om indregning og måling

Sammenligningstal og budgettal er anført i hele kroner.

Resultatopgørelsen er klassificeret efter foreningens art og aktiviteterernes omfang samt foreningens ønsker med hensyn til præsentation af tallene.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når foreningen, som følge af en tidligere begivenhed, har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Tilskud

Tilskud indregnes i resultatopgørelsen i bevillingsåret. Ikke udnyttede tilskud som er godkendt til overførsel til efterfølgende år, periodiseres via resultatopgørelsen og præsenteres som gæld.

Ikke udnyttede tilskud som ikke er godkendt overført, hensættes som en skyldig post uden at påvirke resultatet.

### Finansielle indtægter

Finansielle indtægter indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS (forsat)

### Aktiviteter og projekter

Aktivitets- og projektudgifter indregnes med de i regnskabsåret afholdt udgifter.

### Skattemæssig status

Foreningen er omfattet af selskabsskattelovens § 1, stk. 1, nr. 6 og er dermed kun skattepligtig, såfremt der udøves erhvervsvirksomhed.

### Øvrige udgifter

Øvrige udgifter indregnes i resultatopgørelsen med de beløb der vedrører regnskabsåret.

### Balancen

### Omsætningsaktiver

Tilgodehavender indregnes med de beløb, der forventes at indgå.

### Gældsforpligtigelser

Gæld indregnes med de beløb, der kan kræves betalt.

**RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR 2023 - 31. DECEMBER 2023**

	Note	2023	Budget 2023 (ej revideret)	2022
<b>Indtægter, Foreningen</b>				
<b>Tilskud</b>				
Tips-lottomidler ULFRI bevilget i året til brug i året		247.458	245.000	257.880
Socialstyrelsen, driftsstøtte	3	5.400.000	5.400.000	5.100.000
§18-midler	1	135.000	200.000	195.000
Administrationsbidrag		28.168	200.000	114.864
Donationer fra fonde mv.		1.337.000	1.310.000	767.461
Indsamlinger		46.414	0	34.538
Sponsorater		6.000	0	34.500
		<b>7.200.040</b>	<b>7.355.000</b>	<b>6.504.243</b>
Uudnyttede bevillinger overført fra tidligere år				
matcherkurser		21.388	0	13.118
Uudnyttede bevillinger overført fra tidligere år	5	3.462.998	0	1.854.929
		<b>10.684.425</b>	<b>7.355.000</b>	<b>8.372.290</b>
<b>Kontingenter</b>				
Kontingenter		70.700	70.000	67.051
<b>Kontingenter i alt</b>		<b>70.700</b>	<b>70.000</b>	<b>67.051</b>
Finansielle indtægter	2	3.065	0	0
<b>Indtægter i alt, Foreningen</b>		<b>10.758.190</b>	<b>7.425.000</b>	<b>8.439.341</b>
<b>Aktiviteter og projekter, Foreningen</b>				
Afsluttede projekter tidligere år		0	0	85.848
Projektudgifter	5	3.462.998	0	1.854.929
Aktivitetsudgifter i øvrigt	6	303.419	431.000	313.184
<b>Aktiviteter og projekter i alt, Foreningen</b>		<b>3.766.417</b>	<b>431.000</b>	<b>2.253.962</b>
<b>Resultat før administrative udgifter, Foreningen</b>		<b>6.991.774</b>	<b>6.994.000</b>	<b>6.185.379</b>

**RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER 2023**

fortsat	Note	2023	Budget 2023 (ej revideret)	2022
<b>Udgifter, Foreningen</b>				
Personale m.v.	7	5.351.380	5.054.000	4.986.490
Ekstern assistance	8	188.278	370.000	242.928
Forsikringer	9	36.939	105.000	31.567
Administration	10	754.045	676.600	723.200
Bestyrelsen, møder m.v.	11	86.887	49.400	35.989
Generalforsamlingen	12	30.403	0	30.000
Finansielle udgifter		21.827	0	30.478
Hensat, øremærket fundraising		0	575.000	0
<b>Udgifter i alt, Foreningen</b>		<b>6.469.759</b>	<b>6.830.000</b>	<b>6.080.652</b>
<b>Årets resultat i alt</b>		<b>522.014</b>	<b>164.000</b>	<b>104.727</b>
<b>Der fordeles, således:</b>				
Hensættelse til organisationsudvikling		750.000	0	0
Overført til egenkapitalen		-227.986	164.000	104.727
<b>I alt</b>		<b>522.014</b>	<b>164.000</b>	<b>104.727</b>

## BALANCE 31. DECEMBER

### AKTIVER

	Note	2023	2022
<b>Omsætningsaktiver</b>			
Debitorer		10.000	0
Mellemregning Børns Voksenvenner, Lolland-Falster		0	2.305
Tilgodehavende fondsbevillinger		10.229.588	3.325.026
Depositum, husleje		90.442	86.914
Andre tilgodehavender		65.628	130.064
<b>Tilgodehavender i alt</b>		<b><u>10.395.658</u></b>	<b><u>3.544.308</u></b>
SparNord - Kontingent		136.500	36.102
SparNord - Foreningskonto		1.336.392	1.078.177
SparNord - donationer		87.708	236.721
Pleo		32.595	38.457
<b>Likvide beholdninger i alt</b>		<b><u>1.593.195</u></b>	<b><u>1.389.457</u></b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b><u>11.988.854</u></b>	<b><u>4.933.765</u></b>
<b>Aktiver i alt</b>		<b><u><u>11.988.854</u></u></b>	<b><u><u>4.933.765</u></u></b>

## BALANCE 31. DECEMBER

### PASSIVER

	Note	2023	2022
<b>Egenkapital</b>			
Saldo primo		496.572	391.844
Årets resultat		-227.986	104.727
Disponibel egenkapital i alt		<b>268.586</b>	<b>496.572</b>
Kapital reserveret til organisationsudvikling		750.000	0
Kapital reserveret til genoprettelse af lokale foreninger		168.034	118.159
<b>Egenkapital i alt</b>		<b>1.186.620</b>	<b>614.731</b>
<b>Gæld</b>			
<b>Langfristet gæld</b>			
Udnyttede projektbevillinger	15	4.816.925	2.081.556
Hensat feriepengeforpligtigelse, overgangsordning		645.464	623.635
		<b>5.462.389</b>	<b>2.705.191</b>
<b>Kortfristet gæld</b>			
Mellemregning aktivitetsfonden	13	96.555	133.611
Regionale kurser for matchere	14	25.806	25.806
Udnyttede projektbevillinger	15	4.840.000	1.158.528
Mellemregning, Lokalforeninger		15.434	17.026
ATP		14.012	12.781
Hensat feriepengeforpligtigelse		221.673	169.230
Skyldige omkostninger		126.365	96.860
		<b>5.339.845</b>	<b>1.613.842</b>
<b>Gældsforpligtigelser i alt</b>		<b>10.802.234</b>	<b>4.319.034</b>
<b>Passiver i alt</b>		<b>11.988.854</b>	<b>4.933.765</b>
Eventualforpligtelser	16		



**NOTER**

	<b>2023</b>	<b>2022</b>
<b>1 §18-midler</b>		
Herlev	10.000	10.000
Brøndby	0	6.000
Gentofte	20.000	20.000
Glostrup	0	20.000
Gladsaxe	10.000	14.000
Frederiksberg	45.000	45.000
København	0	70.000
Rødovre	15.000	0
Hvidovre	10.000	10.000
Ballerup	25.000	0
	<u><b>135.000</b></u>	<u><b>195.000</b></u>

## NOTER

	2023	2022
<b>2 Finansielle poster</b>		
Renteindtægter i øvrigt	3.065	0
	<u>3.065</u>	<u>0</u>
<b>3 Social-, Bolig og Ældreministeriet, driftsstøtte</b>		
Modtaget bevilling	5.400.000	5.100.000
	<u>5.400.000</u>	<u>5.100.000</u>
<b>4 Donationer fra fonde mv.</b>		
Indsamlede midler	46.414	34.538
Øvrige donationer	1.337.000	767.461
	<u>1.383.414</u>	<u>801.999</u>
 Anvendelse efter formålet:		
 Andel af aktivitetsudgifter jf. note 7	 46.414	 34.538
Anvendt i alt	<u>46.414</u>	<u>34.538</u>
 <b>Overførsel til anvendelse i efterfølgende regnskabsår</b>	 <u>0</u>	 <u>0</u>

I henhold til bekendtgørelse om Indsamling m.v. BEK nr. 160 af 26. februar 2020, skal det oplyses, at de indsamlede midler er anvendt i overensstemmelse med foreningens ansøgning.

## NOTER

	2023	2022
<b>5 Projektudgifter</b>		
Løn	1.849.831	1.479.495
Konsulenthonorarer	425.000	1.108
Revision, projekter	20.000	19.000
Forsikringer	3.000	2.000
Transport i egen bil	29.996	15.611
Offenligt transport	1.803	3.006
Aktiviteter	83.728	137.988
Uddannelse- og kursusaktiviteter	37.384	39.374
Formidling	22.569	92.779
Kontorhold	8.852	483
Lokaler	25.000	25.400
Mindre anskaffelser	23.767	6.774
Andet, overhead	16.740	31.912
Nordea-fonden - Database	321.632	0
Nordea-fonden - husleje, småanskaffelser, kontorhold	9.621	0
Nordea-fonden - projektsupervision, budget, revision	262.426	0
Nordea-fonden - Kurser, seminarer, udvikling	95.753	0
Nordea-fonden - rekrutteringsindsatser	21.209	0
Nordea-fonden - Fællesskabsdannende aktiviteter	28.812	0
Nordea-fonden - Transport	17.188	0
Nordea-fonden - annoncering, synliggørelse	158.687	0
	<b><u>3.462.998</u></b>	<b><u>1.854.929</u></b>

## NOTER

	2023	2022
<b>6 Aktivitetsudgifter i øvrigt</b>		
Opstartsassistance til lokalforeninger	0	5.000
Regionale kurser for matchere	21.438	13.118
Øvrige aktiviteter	45.832	27.222
Møder med lokalforeningen m.v.	10.944	10.138
Markedsføring og brochurer	22.287	1.303
Markedsføring, regioner	4.729	-1.110
Lokale aktiviteter, regioner	11.553	5.876
Diverse markedsføringsmateriale	0	2.191
Donationer videresendt til lokalforeninger	0	13.000
Transport i egen bil	71.776	92.197
Offentlig transport	16.324	7.817
Møder for frivillige, regioner	26.685	59.691
Årsmøde oplægsholdere	22.207	16.722
Årsmøde, ophold og kørsel	49.644	60.021
	<b>303.419</b>	<b>313.184</b>
<b>7 Personale m.v.</b>		
Sekretariatet, løn	7.239.652	6.228.082
Sekretariatet, pension	147.687	142.614
Sekretariatet, ATP	56.139	49.323
Regulering, feriepengeforpligtigelse	49.942	16.787
Fleksrefusion og løntilskud	-236.626	-164.755
Lønfordeling	-2.168.408	-1.505.307
Fortæring & Personaleudgifter	1.157	0
Andre sociale bidrag	133.134	120.454
Øvrige personaleudgifter	109.635	76.797
Arbejdsskadeforsikring, frivillige matchere	19.067	22.494
	<b>5.351.380</b>	<b>4.986.490</b>
<b>8 Ekstern assistance</b>		
Revision	60.625	80.625
Konsulentbistand	127.653	162.303
	<b>188.278</b>	<b>242.928</b>
<b>9 Forsikringer</b>		
Erhvervsansvarsforsikring	33.814	28.767
Varemærkesikring	3.125	2.800
	<b>36.939</b>	<b>31.567</b>

## NOTER

	2023	2022
<b>10 Administration</b>		
Telefon + internet	43.915	44.070
Kontingenter, gebyrer og faglitteratur	51.575	57.920
Kontorartikler	40.604	16.726
Porto	12.973	15.004
Hjemmeside	70.767	55.512
IT-udgifter	22.709	2.680
Repræsentation	10.648	20.177
Danløn - lønadministration	6.050	5.253
E-conomic - regnskabssystem	8.610	7.256
Pleo - gebyr	7.070	5.236
Pleo abonnement	20.848	15.618
Diverse udgifter	2.828	0
Småanskaffelser	64.804	54.082
Husleje	387.847	415.348
Transport	28.024	33.460
Momsrefusion	-25.229	-14.144
Fordeling af administrationshonorar	0	-11.000
	<b><u>754.045</u></b>	<b><u>723.200</u></b>
<b>11 Bestyrelsen, møder m.v.</b>		
Bestyrelsesmøder	4.372	10.712
Transport, bestyrelsesmøder og andre møder	2.721	12.189
Eksterne konferencer og møder	36.825	3.738
Mødeudgifter	42.969	0
Skattefri godtgørelse, bestyrelsen	0	9.350
	<b><u>86.887</u></b>	<b><u>35.989</u></b>
<b>12 Generalforsamling</b>		
Konferencested	30.000	30.000
Transport og oplægsholder	403	0
	<b><u>30.403</u></b>	<b><u>30.000</u></b>

## NOTER

	2023	2022
<b>13 Mellemregning Aktivitetsfonden</b>		
Indestående primo	133.611	69.660
Fundraising af tilskud i året	0	136.000
Afholdte udgifter i året	-37.056	-72.049
	<u><b>96.555</b></u>	<u><b>133.611</b></u>
<b>14 Regionale kurser for matchere</b>		
Indestående primo	25.806	39.924
Korrektion primo	0	-1.000
Modtagne bevillinger i året	0	0
Afholdte udgifter i året	0	-13.118
	<u><b>25.806</b></u>	<u><b>25.806</b></u>
<b>15 Udnyttede projektbevillinger</b>		
Indestående primo	3.240.084	1.846.154
Modtagne bevillinger i året	9.983.058	3.986.963
Afsluttede/tilbagebetalte bevillinger	-53.239	-738.104
Afholdte udgifter i året	-3.512.978	-1.854.929
	<u><b>9.656.925</b></u>	<u><b>3.240.084</b></u>
Bevillinger der skal udnyttes indenfor 1 år	4.840.000	
Bevillinger der skal udnyttes indenfor 1- 5 år	4.816.925	
	<u><b>9.656.925</b></u>	

Heraf er 125.000 kr. øremærket matcherkurser.

## 16

### Eventualforpligtelser

Der påhviler foreningen en huslejeforpligtelse på kr. 95 t.kr., svarende til tre måneders husleje for foreningens tre lejemål.

Nr.	Navn	TrygFonden						
		Alle	Nordea-fonden	Storebror/Storesøster, del 2, Nordjylland	TrygFonden Fyn Storebror/-søster	Liljeborgfonden	Flere Fællesskaber - TrygFonden Nordjylland	Hovedstaden (2022- 2024)
1180	Projektrefusioner	3.462.978	1.675.996	716	205.472	394.231	268.223	287.878
	Periodiseret indtægt	<b>3.462.978</b>	<b>1.675.996</b>	<b>716</b>	<b>205.472</b>	<b>394.231</b>	<b>268.223</b>	<b>287.878</b>
	Dækningsbidrag	<b>3.462.978</b>	<b>1.675.996</b>	<b>716</b>	<b>205.472</b>	<b>394.231</b>	<b>268.223</b>	<b>287.878</b>
2610	Løn, projektudgifter	-1.849.831	-728.897	0	-159.060	-388.864	-241.511	-268.454
2611	Konsulentonorarer, projektudgifter	-425.000	0	0	0	0	0	0
2612	Revisor, projektudgifter	-20.000	0	0	-20.000	0	0	0
2613	Forsikringer, projektudgifter	-3.000	0	0	-3.000	0	0	0
2614	Transport i egen bil, projektudgifter	-29.996	-2.209	-716	0	-1.970	-9.287	-2.079
2615	Offentlig transport, projektudgifter	-1.803	0	0	0	0	-1.803	0
2616	Aktiviteter, projektudgifter	-83.728	-4.624	0	0	-2.295	-448	-3.401
2617	Uddannelses- og kursusaktiviteter, projektudgifter	-37.384	-14.686	0	0	-1.102	-4.622	0
2618	Formidling, projektudgifter	-22.569	-1.850	0	0	0	-1.105	-13.944
2619	Lokaler, projektudgifter	-25.000	0	0	0	0	0	0
2620	Kontorhold, projektudgifter	-8.852	0	0	0	0	-8.852	0
2621	Mindre anskaffelser, projektudgifter	-23.767	-9.017	0	-6.673	0	0	0
2622	Andet, overhead, projektudgifter	-16.740	0	0	-16.740	0	0	0
2630	Nordea-fonden - Database	-321.632	-321.632	0	0	0	0	0
2631	Nordea-fonden - husleje, småanskaffelser, kontorhold	-9.621	-9.621	0	0	0	0	0
2632	Nordea-fonden - projektsupervision, budget, revision	-262.426	-262.426	0	0	0	0	0
2633	Nordea-fonden - Kurser, seminarer, udvikling	-95.753	-95.753	0	0	0	0	0
2634	Nordea-fonden - rekrutteringsindsatser	-21.209	-21.209	0	0	0	0	0
2635	Nordea-fonden - Fællesskabsdannende aktiviteter	-28.812	-28.812	0	0	0	0	0
2636	Nordea-fonden - Transport	-17.188	-16.593	0	0	0	-596	0
2637	Nordea-fonden - annoncering, synliggørelse	-158.687	-158.687	0	0	0	0	0
	<b>Projektudgifter i alt</b>	<b>-3.462.998</b>	<b>-1.676.016</b>	<b>-716</b>	<b>-205.472</b>	<b>-394.231</b>	<b>-268.223</b>	<b>-287.878</b>

Nr.	Navn	Liljeborgfonden /	Giro 413	Tivolitur Midtjylland		§18 Herning 2022	§18 Vesthimmerland 2022	§18 Aarhus 2022
		Pluss	Hovedstaden	2023	§18 Jammerbugt 2022			
1180	Projektrefusioner	425.000	12.271	49.268	942	2.116	2.727	143
	Periodiseret indtægt	<b>425.000</b>	<b>12.271</b>	<b>49.268</b>	<b>942</b>	<b>2.116</b>	<b>2.727</b>	<b>143</b>
	Dækningsbidrag	<b>425.000</b>	<b>12.271</b>	<b>49.268</b>	<b>942</b>	<b>2.116</b>	<b>2.727</b>	<b>143</b>
2610	Løn, projektudgifter	0	0	0	0	0	0	0
2611	Konsulentonorarer, projektudgifter	-425.000	0	0	0	0	0	0
2612	Revisor, projektudgifter	0	0	0	0	0	0	0
2613	Forsikringer, projektudgifter	0	0	0	0	0	0	0
2614	Transport i egen bil, projektudgifter	0	0	0	0	-85	-1.792	-143
2615	Offentlig transport, projektudgifter	0	0	0	0	0	0	0
2616	Aktiviteter, projektudgifter	0	-12.271	-49.268	0	-1.121	0	0
2617	Uddannelses- og kursusaktiviteter, projektudgifter	0	0	0	0	-180	-935	0
2618	Formidling, projektudgifter	0	0	0	-942	-730	0	0
2619	Lokaler, projektudgifter	0	0	0	0	0	0	0
2620	Kontorhold, projektudgifter	0	0	0	0	0	0	0
2621	Mindre anskaffelser, projektudgifter	0	0	0	0	0	0	0
2622	Andet, overhead, projektudgifter	0	0	0	0	0	0	0
	<b>Projektudgifter i alt</b>	<b>-425.000</b>	<b>-12.271</b>	<b>-49.268</b>	<b>-942</b>	<b>-2.116</b>	<b>-2.727</b>	<b>-143</b>



Nr.	Navn						PUF Nordjylland 2023-	
		§18 Holbæk 2022	§18 Holbæk 2023	§18 Billund 2023	§18 København 2023	§18 Ringsted 2023	PUF Fyn 2023-24	24
1180	Projektrefusioner	588	19.565	540	70.000	1.178	13.953	32.170
	Periodiseret indtægt	<b>588</b>	<b>19.565</b>	<b>540</b>	<b>70.000</b>	<b>1.178</b>	<b>13.953</b>	<b>32.170</b>
	Dækningsbidrag	<b>588</b>	<b>19.565</b>	<b>540</b>	<b>70.000</b>	<b>1.178</b>	<b>13.953</b>	<b>32.170</b>
2610	Løn, projektudgifter	0	0	0	-25.000	0	-7.800	-30.245
2611	Konsulentonorarer, projektudgifter	0	0	0	0	0	0	0
2612	Revisor, projektudgifter	0	0	0	0	0	0	0
2613	Forsikringer, projektudgifter	0	0	0	0	0	0	0
2614	Transport i egen bil, projektudgifter	-588	-6.128	0	-5.000	0	0	0
2615	Offentlig transport, projektudgifter	0	0	0	0	0	0	0
2616	Aktiviteter, projektudgifter	0	-9.541	0	0	-759	0	0
2617	Uddannelses- og kursusaktiviteter, projektudgifter	0	-440	0	-15.000	-419	0	0
2618	Formidling, projektudgifter	0	-3.457	-540	0	0	0	0
2619	Lokaler, projektudgifter	0	0	0	-25.000	0	0	0
2620	Kontorhold, projektudgifter	0	0	0	0	0	0	0
2621	Mindre anskaffelser, projektudgifter	0	0	0	0	0	-6.153	-1.925
2622	Andet, overhead, projektudgifter	0	0	0	0	0	0	0
	<b>Projektudgifter i alt</b>	<b>-588</b>	<b>-19.565</b>	<b>-540</b>	<b>-70.000</b>	<b>-1.178</b>	<b>-13.953</b>	<b>-32.170</b>

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

<p><b>Pia Holmen Christensen</b> Direktør Serienummer: 1ce21907-65c8-4a59-aed4-34969a49f10d IP: 78.153.xxx.xxx 2024-02-29 09:46:31 UTC</p> <p>Mit  </p>	<p><b>Poul Vagn Jensen</b> Bestyrelsesformand Serienummer: 454c4fd4-4347-4838-9588-d9a90ab8dc82 IP: 85.191.xxx.xxx 2024-02-29 18:59:16 UTC</p> <p>Mit  </p>
<p><b>Navnet er skjult</b> Næstformand Serienummer: ed1de33c-f8ec-47ad-9afa-b34b859af716 IP: 87.52.xxx.xxx 2024-03-01 20:00:56 UTC</p> <p>Mit  </p>	<p><b>Lone Schultz Hedemand</b> Bestyrelsesmedlem Serienummer: 20c06795-ddf2-4152-a3a6-88f778c22c2e IP: 217.61.xxx.xxx 2024-03-02 17:29:09 UTC</p> <p>Mit  </p>
<p><b>Allan Markussen Nicolaisen</b> Bestyrelsesmedlem Serienummer: a8ebfcf7-da24-4f0e-a80a-dcb3a80940f8 IP: 89.150.xxx.xxx 2024-03-03 20:26:50 UTC</p> <p>Mit  </p>	<p><b>Henrik Juul Thomsen</b> REDMARK, GODKENDT REVISIONSPARTNERSELSKAB CVR: 29442789 Statsautoriseret revisor Serienummer: ecd47015-15cb-4f79-aca7-0c7ececedd46 IP: 40.113.xxx.xxx 2024-03-05 09:48:50 UTC</p> <p>Mit  </p>

Penneo dokumentnøgle: GMEUE-8X1KK-D4E3H-7SELH-SHYDY-F8LIP

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**